நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு

ஆதித்ய பிர்லா கேபிடல்

லிமிடெட் பதிப்பு 1.2

உள்துறை

ஆதித்யா பிர்லா கேபிடல் லிமிடெட்
கார்ப்பரேட் அலுவலகம்:
ஒன் வேர்ல்ட் சென்டர், டவர் 1, 18வது தளம், ஜூபிட்டர் மில் காம்பவுண்ட்,
841, சேனாபதி பாபட் மார்க், எல்பின்ஸ்டோன் ரோடு, மும்பை, மகாராஷ்டிரா - 400 013
தொலைபேசி: +91 22 6723 9101 | abc.secretarial@adityabirlacapital.com | www.adityabirlacapital.com
வாடிக்கையாளர் சேவை மற்றும் பிற விசாரணைகளுக்கு: care.finance@adityabirlacapital.com
கட்டணமில்லா எண்: 1800-270-7000

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்:
இந்தியன் ரேயான் காம்பவுண்ட்,
வேராவல், குஜராத் - 362 266
தொலைபேசி: +91 28762 43257
CIN: L67120GJ2007PLC058890

ஆவண விவரங்கள்:

விவரங்கள்	விவரங்கள்
ஆவணத்தின் தலைப்பு	நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு
ஆவண உரிமையாளர்	இணக்கப்பாடு
ஆவணக் குறியீடு	ஏபிசிஎல் - எஃப்பிசி
ஆவணப் பதிப்பு எண்	1.2
ஆவண வகைப்பாடு	உள்துறை
ஒப்புதல் தேதி	2026 ஜூலை 31 அன்று ஏபிசிஎல் இயக்குநர் குழுவால்

பதிப்பு கட்டுப்பாடு:

பதிப்பு எண்	தேதி	திருத்தம் செய்தவர்	மாற்றத்தின் தன்மை
1.0	2025 மார்ச் 31	இணக்கப்பாடு	ஆரம்பப் பதிப்பு
1.1	2025 அக்டோபர் 30	இணக்கப்பாடு	திருத்தம்
1.2	2026 ஜூலை 31	இணக்கப்பாடு	திருத்தம்

ஒப்புதல்:

ஒப்புதல் அளித்தவர்/இல்	தேதி	குறிப்புகள்
ஏபிசிஎல் இயக்குநர் குழு	2025 மார்ச் 31	-
ஏபிசிஎல் இயக்குநர் குழு	2025 அக்டோபர் 30	ஒழுங்குமுறை புதுப்பிப்புகளுக்கு ஏற்ப திருத்தம்
ஏபிசிஎல் இயக்குநர் குழு	2026 ஜூலை 31	ஒழுங்குமுறை புதுப்பிப்புகளுக்கு ஏற்ப திருத்தம்

உள்ளடக்க அட்டவணை

விவரங்கள்	பக்க எண்.
ஒருங்கிணைந்த விதி	4
குறியீட்டின் நோக்கம்	4
பாகுபாடு காட்டாமை கொள்கை	4
கடன்களுக்கான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அவற்றின் செயலாக்கம்	4
கடன் மதிப்பீடு மற்றும் விதிமுறைகள்/நிபந்தனைகள்	4
கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கான முக்கிய உண்மை அறிக்கை (கேஎஃப்எஸ்)	5
விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மாற்றங்கள் உட்பட கடன்களை வழங்குதல்	5
டிஜிட்டல் கடன் வழங்கல் தொடர்பாக ஆர்பிஐ (என்பிஎஃப்சி – கடன் வசதிகள்) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-ஐப் பின்பற்றுதல்	5
ஆர்பிஐ (என்பிஎஃப்சி – பொறுப்பான வணிக நடத்தை) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-ஐப் பின்பற்றுதல் — தங்கம் மற்றும் வெள்ளி பிணையத்திற்கு எதிரான கடன் வழங்கலில் நடத்தை தொடர்பான அம்சங்கள்	6
பொதுவானவை	6
குறைதீர் வழிமுறை	6
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் - உள்புற குறைதீர் அதிகாரி) வழிகாட்டுதல்கள், 2026	7
நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டைத் தொடர்புகொள்ளும் மொழி மற்றும் முறை பொறுப்பான கடன் வழங்கும் நடைமுறை — தனிநபர் கடன்களைத் திருப்பிச் செலுத்துதல்/தீர்வு	7
செய்த பின்னர் அசையும்/அசையா சொத்து ஆவணங்களை வெளியிடுதல்	7
சமமான மாத தவணைகள் (ஈஎம்ஐ) அடிப்படையிலான தனிநபர் கடன்களில் மிதக்கும் வட்டி விகிதத்தை மீளமைத்தல்	8
வட்டி விகித கட்டமைப்பு கொள்கை மற்றும் அபராதக் கட்டணங்கள் குறித்த வழிகாட்டுதல்கள்	9
நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு மற்றும் குறைதீர் வழிமுறையின் மதிப்பாய்வு	10
இதரவை	10
ரகசியத்தன்மை	10

ஒருங்கிணைந்த விதி

இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் ("ஆர்பிஐ") அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் அனைத்து நடைமுறையில் உள்ள மற்றும் எதிர்கால முதன்மை சுற்றறிக்கைகள்/வழிகாட்டுதல்கள்/நெறிமுறைகள்/வழிகாட்டி குறிப்புகள், ஏபிசிஎல் நிறுவனத்தின் நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டிற்கான வழிகாட்டும் அடிப்படையாக இருக்கும் மற்றும் இந்த குறியீட்டின் உள்ளடக்கங்களை மீறும் வகையில் அமலும் பெறும். இதில், பிறவற்றுடன், பின்வரும் சுற்றறிக்கைகள் அடங்கும்:

சுற்றறிக்கை	வெளியீட்டு தேதி
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் – பொறுப்பான வணிக நடத்தை) வழிகாட்டுதல்கள், 2025 (2026 ஜூலை 1 நிலவரப்படி புதுப்பிக்கப்பட்டது)	2026 ஜூலை 1 நிலவரப்படி புதுப்பிக்கப்பட்டது
கடன் வழங்குநர்களுக்கான நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு – வட்டி வசூலித்தல், அவ்வப்போது திருத்தப்பட்டது	2024 ஏப்ரல் 29

குறியீட்டின் நோக்கம்

இந்த குறியீடு பின்வரும் நோக்கங்களுடன் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது:

- அனைத்து வாடிக்கையாளர்களுடனும் செயல்படும் போது நியாயமான நடைமுறைகளை உறுதி செய்தல்
- வாடிக்கையாளர்கள் தயாரிப்பை சிறப்பாகப் புரிந்துகொண்டு தகவலறிந்த முடிவுகளை எடுக்க உதவும் வகையில் அதிக வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்
- ஆதித்ய பிர்லா கேபிடல் லிமிடெட் ("ஏபிசிஎல்" / "நிறுவனம்") மீது வாடிக்கையாளர்களின் நம்பிக்கையை உருவாக்குதல்

இந்த குறியீடு, வாடிக்கையாளர்கள் பெறவுள்ள நிதி வசதிகள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக தகவலறிந்த முடிவுகளை எடுக்க உதவும்; மேலும் நிறுவனம் அனுமதித்து வழங்கும் எந்தவொரு கடனுக்கும் இது பொருந்தும்.

பாகுபாடு காட்டாமை கொள்கை

- ஏபிசிஎல் தனது தயாரிப்புகள் மற்றும் வசதிகள், கடன் வசதிகள் உட்பட, விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வழங்கும் போது பாலினம், இனம், மதம் அல்லது உடல்/பார்வை குறைபாடு கொண்ட விண்ணப்பதாரர்கள் என்பதன் அடிப்படையில் பாகுபாடு காட்டாது.
- ஏபிசிஎல் அனைத்து நிலைகளிலும் உள்ள ஊழியர்களுக்காக நடத்தப்படும் அனைத்து பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளிலும் மாற்றுத்திறனாளிகளின் உரிமைகள் தொடர்பான பொருத்தமான தொகுதியைச் சேர்க்கும்.
- ஏபிசிஎல் அனைத்து கிளைகளிலும் மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு (பிடபிள்யூடி) இயன்ற உதவியை வழங்க முயற்சிக்கும்.

கடன்களுக்கான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அவற்றின் செயலாக்கம்

- கடன் பெறுபவர்களுக்கான அனைத்து தகவல் தொடர்புகளும் வட்டார மொழியில் அல்லது கடன் பெறுபவர்கள் புரிந்துகொள்ளும் மொழியில் இருக்க வேண்டும்.
- கடன் விண்ணப்பப் படிவங்களில், கடன் பெறுபவர்களின் நலன்களைப் பாதிக்கும் தேவையான தகவல்கள் இடம்பெற வேண்டும்; இதன் மூலம் பிற கடன் வழங்குநர்கள் வழங்கும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் பொருத்தமான ஒப்பீடு செய்து, கடன் பெறுபவர்கள் தகவலறிந்த முடிவை எடுக்க முடியும்.
- கடன் விண்ணப்பப் படிவத்துடன் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்களின் பட்டியல் கடன் விண்ணப்பப் படிவத்திலேயே குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.
- அனைத்து கடன் விண்ணப்பங்களுக்கும் ஏபிசிஎல் பெறுபதி ரசீது வழங்கும். வழங்கப்படும் பெறுபதி ரசீதில், கடன் விண்ணப்பங்கள் எந்த காலக்கெடுவிற்குள் பரிசீலித்து முடிக்கப்படும் என்பது குறிப்பிடப்படும். விண்ணப்பத்தின் நிலையை அறிய வாடிக்கையாளர், நிறுவனத்தின் உறவு மேலாளர் அல்லது வாடிக்கையாளர் சேவை குழுவை நிர்ணயிக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளர் சேவை எண் அல்லது மின்னஞ்சல் முகவரி மூலம் தொடர்புகொள்ளலாம்.

கடன் மதிப்பீடு மற்றும் விதிமுறைகள்/நிபந்தனைகள்

- ஏபிசிஎல், கடன் பெறுபவர் புரிந்துகொள்ளும் வட்டார மொழியில், அனுமதி கடிதம் அல்லது வேறு முறையில் எழுத்துப்பூர்வமாக, அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் தொகை மற்றும் அதன் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள், வருடாந்திர வட்டி விகிதம் மற்றும் அதை பயன்படுத்தும் முறை உட்பட, தெரிவிக்கும். இந்த விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை கடன் பெறுபவர் ஏற்றுக்கொண்டதற்கான பதிவை ஏபிசிஎல் பராமரிக்கும்.

- அனைத்து கடன் பெறுபவர்களுக்கும், கடன் அனுமதி/வழங்கல்/வழங்கலுக்குப் பிந்தைய நேரத்தில், வட்டி விகிதம் உட்பட கடனின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் அடங்கிய கடன் ஒப்பந்தத்தின் ஒரு பிரதியையும், கடன் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட இணைப்புகளையும், முன்னுரிமையாக வட்டார மொழியில் அல்லது கடன் பெறுபவர் புரிந்துகொள்ளும் மொழியில் ஏபிசிஎல் வழங்கும். தாமதமான திருப்பிச் செலுத்தலுக்காக விதிக்கப்படும் அபராதக் கட்டணம் தொடர்பான எந்த விதியும் கடன் ஆவணங்களில் தடித்த எழுத்தில் குறிப்பிடப்படும்.
- சட்டரீதியாக அமல்படுத்தக்கூடியதாக இருக்க வேண்டிய இடங்களில், ஒப்பந்தம்/கடன் ஆவணங்களில் மீள்கைப்பற்றல் விதியை நிறுவனம் கொண்டிருக்கும். பொருந்தும் இடங்களில், ஏபிசிஎல் கடன் ஆவணங்களில் உள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில், உடைமையைப் பெறுவதற்கான அறிவிப்பு காலம், அறிவிப்பு காலத்தைத் தள்ளுபடி செய்யும் சூழ்நிலைகள், சொத்து விற்பனை/ஏலம் மற்றும் கடன் பெறுபவருக்கு மீள்கைப்பற்றல் வழங்குதல் தொடர்பான ஏற்பாடுகளும் இடம்பெறும்.

கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கான முக்கிய உண்மை அறிக்கை (கேஎஃப்எஸ்)

நவம்பர் 28, 2025 தேதியிட்ட இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் – பொறுப்பான வணிக நடத்தை) வழிகாட்டுதல்கள், 2025 இன் பகுதி பி-யில் கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கான முக்கிய உண்மை அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் வழிகாட்டுதல்களை ஏபிசிஎல் பின்பற்றும் (அவ்வப்போது புதுப்பிக்கப்படுவது போல).

- கேஎஃப்எஸ், சம்பந்தப்பட்ட கடன் பெறுபவர்கள் புரிந்துகொள்ளும் மொழியில் எழுதப்பட வேண்டும்.
- கடன் ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்றுவதற்கு முன் தகவலறிந்த முடிவை எடுக்க உதவும் வகையில், கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கான முக்கிய உண்மை அறிக்கையின் பகுதி பி-யில் உள்ள இணைப்பு 1-ல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட தரநிலைப்படுத்தப்பட்ட வடிவத்திலும், எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் பெறுபவர்கள் புரிந்துகொள்ளும் மொழியிலும் ஏபிசிஎல் கேஎஃப்எஸை வழங்கும்.
- ஒவ்வொரு கேஎஃப்எஸிலும் தனித்துவமான முன்மொழிவு எண் இடம்பெறும்; மேலும் கடன்களின் காலப்பகுதிக்கான வருடாந்திர சதவீத விகிதத்தின் (“ஏபிஆர்”) கணக்கீட்டு தாளும், கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கான முக்கிய உண்மை அறிக்கையின் பகுதி பி-ல் வழங்கப்பட்டுள்ள எடுத்துக்காட்டுக்கு ஏற்ப கடன் காலத்திற்கான தவணைமுறை அட்டவணையும் இடம்பெறும். ஏபிஆரில் ஏபிசிஎல் விதிக்கும் அனைத்து கட்டணங்களும் அடங்கும்.
- ஏபிஆர் என்பது கடன் பெறுபவருக்கான கடனின் வருடாந்திர செலவாகும்; இதில் வட்டி விகிதமும் கடன் வசதியுடன் தொடர்புடைய பிற அனைத்து கட்டணங்களும் அடங்கும். கேஎஃப்எஸில் குறிப்பிடப்படாத எந்தவொரு கட்டணம், செலவு முதலியனவும், கடன் பெறுபவர்களின் வெளிப்படையான சம்மதமின்றி, கடன் காலத்தின் எந்த நிலையிலும் வசூலிக்கப்படாது.
- மூன்றாம் தரப்பு சேவை வழங்குநர்களின் சார்பில், ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட நிறுவனங்கள் (ஆர்இக்கள்) உண்மையான அடிப்படையில் கடன் பெறுபவர்களிடமிருந்து வசூலிக்கும் காப்பீட்டு கட்டணம், சட்டக் கட்டணம் போன்ற கட்டணங்களும் ஏபிஆரின் ஒரு பகுதியாக இருக்கும் மற்றும் தனியாக வெளிப்படுத்தப்படும்.
- அத்தகைய கட்டணங்களை வசூலிப்பதில் ஏபிசிஎல் ஈடுபடும் அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும், ஒவ்வொரு கட்டணத்திற்கும் ரசீதுகள் மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள் நியாயமான காலத்திற்குள் கடன் பெறுபவருக்கு வழங்கப்படும்.
- கேஎஃப்எஸின் உள்ளடக்கங்கள் கடன் பெறுபவருக்கு விளக்கப்படும்; அது புரிந்துகொள்ளப்பட்டதாக உறுதிப்படுத்தும் வகையில் கேஎஃப்எஸின் பெறுபதி/ஒப்புதல் பெறப்பட்டு, ஏபிசிஎல் பதிவில் வைத்திருக்கும்.
- கேஎஃப்எஸ் வழங்கப்பட்ட பின்னர், 7 நாட்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலம் கொண்ட கடன்களுக்கு கடன் பெறுபவர் கடன் விதிமுறைகளுக்கு ஒப்புக்கொள்ள குறைந்தது 3 வேலை நாட்கள் செல்லுபடியாகும் காலத்தைப் பெறுவார்; 7 நாட்களுக்குக் குறைவான காலம் கொண்ட கடன்களுக்கு 1 வேலை நாள் செல்லுபடியாகும் காலம் இருக்கும்.
- கேஎஃப்எஸ் கடன் ஒப்பந்தத்தின் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டிய சுருக்கப் பெட்டியாகவும் சேர்க்கப்படும்.

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மாற்றங்கள் உட்பட கடன்களை வழங்குதல்

- அனுமதியின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் ஏற்படும் எந்த மாற்றத்தையும், வழங்கல் அட்டவணை, வட்டி விகிதங்கள், சேவை கட்டணங்கள், முன்கூட்டிய செலுத்தல் கட்டணங்கள் உள்ளிட்டவற்றையும், கடன் பெறுபவர்கள் புரிந்துகொள்ளும் வட்டார மொழியில் அல்லது மொழியில் ஏபிசிஎல் அறிவிக்கும். வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் கட்டணங்களில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் எதிர்காலத்திலிருந்து மட்டுமே அமலுக்கு வரும் என்பதையும் ஏபிசிஎல் உறுதி செய்யும். இதற்கான நிபந்தனை அனைத்து கடன் ஒப்பந்தங்களிலும் சேர்க்கப்படும்.
- ஒப்பந்தங்களின் கீழ் பணம் செலுத்துதல் அல்லது செயல்படுத்தலை திரும்பப் பெறுதல்/துரிதப்படுத்துதல் தொடர்பான முடிவு, கடன் ஒப்பந்தத்துடன் ஒத்துப்போகும் வகையில் இருக்கும்.
- அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளும் செலுத்தப்பட்டதும் அல்லது கடனின் நிலுவைத் தொகை வசூலிக்கப்பட்டதும், கடன் பெறுபவருக்கு எதிராக வேறு ஏதேனும் கோரிக்கைக்காக ஏபிசிஎலுக்கு இருக்கும் சட்டபூர்வ உரிமை அல்லது பிடிப்பு உரிமைக்கு உட்பட்டு, அனைத்து பிணையங்களையும் ஏபிசிஎல் விடுவிக்கும். இத்தகைய சமநிலை ஈடு உரிமை பயன்படுத்தப்பட வேண்டுமானால், மீதமுள்ள கோரிக்கைகள் பற்றிய முழு விவரங்களுடனும், சம்பந்தப்பட்ட கோரிக்கை தீர்க்கப்படும்/செலுத்தப்படும் வரை பிணையங்களை வைத்திருக்க ஏபிசிஎலுக்கு உரிமை உள்ள நிபந்தனைகளுடனும் கடன் பெறுபவருக்கு அறிவிப்பு வழங்கப்படும்.

டிஜிட்டல் கடன் வழங்கல் தொடர்பாக ஆர்பிஐ (என்பிஎஃப்சி – கடன் வசதிகள்) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-ஐப் பின்பற்றுதல்

நவம்பர் 28, 2025 தேதியிட்ட இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் – கடன் வசதிகள்) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-ஐ, டிஜிட்டல் கடன் வழங்கல் தொடர்பாக, ஏபிசிஎல் பின்பற்றும் (அவ்வப்போது புதுப்பிக்கப்படுவது போல).

ஆர்பிஐ (NBFC – பொறுப்பான வணிக நடத்தை) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-க்கு இணங்குதல் – தங்கம் மற்றும் வெள்ளி அடமானத்தின் மீது கடன் வழங்குதல் தொடர்பான நடத்தை அம்சங்கள்

நவம்பர் 28, 2025 தேதியிட்ட இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் – பொறுப்பான வணிக நடத்தை) வழிகாட்டுதல்கள், 2025-ன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தங்கம் மற்றும் வெள்ளி பிணையத்திற்கு எதிரான கடன் வழங்கலில் நடத்தை தொடர்பான அம்சங்களுக்கான வழிகாட்டுதல்களை ஏபிசிஎல் பின்பற்றுவதை உறுதி செய்யும் (அவ்வப்போது புதுப்பிக்கப்படுவது போல).

பொதுவானவை

- கடன் ஒப்பந்தங்களின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் வழங்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்காகத் தவிர, தனது கடன் பெறுபவர்களின் விவகாரங்களில் ஏபிசிஎல் தலையிடுவதைத் தவிர்க்கும் (கடன் பெறுபவர் முன்பே வெளிப்படுத்தாத தகவல் ஏபிசிஎலின் கவனத்திற்கு வரும் சந்தர்ப்பத்தைத் தவிர).
- கடன் கணக்கை மாற்றுதல்/முன்கூட்டியே முழுமையாக முடித்தல் தொடர்பாக கடன் பெறுபவர்களிடமிருந்து கோரிக்கை பெறப்பட்டால், ஏபிசிஎலின் சம்மதம் அல்லது மறுப்பு, அதாவது ஏதேனும் எதிர்ப்பு இருந்தால் அது, கடன் பெறுபவரின் கோரிக்கை பெறப்பட்ட தேதியிலிருந்து 21 நாட்களுக்குள் அவருக்கு தெரிவிக்கப்படும். அத்தகைய மாற்றம் அனைத்து பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கும் ஏற்ப வெளிப்படையான ஒப்பந்த விதிமுறைகளின் படி இருக்கும்.
- தனது கடன் பெறுபவர்களின் நிலுவைத் தொகைகளை வசூலிக்கும் போது, ஏபிசிஎல் மற்றும் அதன் முகவர்கள்/முகமை கூட்டாளர்கள், கடன் வசூல் முயற்சிகளில் எந்த நபரிடமும் வாய்வழி அல்லது உடல் ரீதியான மிரட்டல் அல்லது தேவையற்ற தொந்தரவு எதையும் மேற்கொள்ளாது. பொதுமக்கள் முன் அவமானப்படுத்துதல், கடனாளிகளின் குடும்ப உறுப்பினர்கள், பரிந்துரையாளர்கள் மற்றும் நண்பர்களின் தனியுரிமையில் தலையிடுதல், கைபேசி அல்லது சமூக ஊடகங்கள் மூலம் பொருத்தமற்ற செய்திகள் அனுப்புதல், மிரட்டும் மற்றும்/அல்லது பெயரில்லா அழைப்புகள் செய்தல், கடன்கள்/நிலுவைத் தொகைகளை வசூலிக்க உடல் பலத்தைப் பயன்படுத்துதல், பொய்யான மற்றும் தவறாக வழிநடத்தும் தகவல்களை வழங்குதல் போன்ற செயல்களும் இதில் அடங்கும். வாடிக்கையாளர்களை உரிய முறையில் கையாள ஏபிசிஎல் பணியாளர்கள் மற்றும் வசூல் முகவர்கள்/முகமை ஊழியர்களுக்கு போதுமான பயிற்சி வழங்கப்படுகிறது.
- நிலுவைத் தொகை செலுத்தாத வாடிக்கையாளர்களை ஏபிசிஎல் அல்லது அதன் பிரதிநிதி 08:00 மணி முதல் 19:00 மணி வரை அழைப்பார்.
- தேவைப்பட்டால், நிலுவைத் தொகை செலுத்தாத கடன் பெறுபவரின் ஏபிசிஎலிடம் அடமானமாக வைக்கப்பட்டுள்ள பிணையத்தை அமல்படுத்த ஏபிசிஎல் ஏற்பாடு செய்யலாம்; இதன் ஒரே நோக்கம் நிலுவைத் தொகைகளை வசூலிப்பதாகும்.
- தனது பிணையத்தை அமல்படுத்துதல், அதன் மதிப்பீடு மற்றும் அதை பணமாக்குதல் ஆகிய முழு செயல்முறையும் நியாயமானதும் வெளிப்படையானதுமாக இருப்பதை ஏபிசிஎல் உறுதி செய்யும்.
- கடன் வசூல் தொடர்பாக, ஒரு என்பிஎஃப்சி தேவையற்ற தொந்தரவை மேற்கொள்ளக்கூடாது; உதாரணமாக, பொருத்தமற்ற நேரங்களில் கடன் பெறுபவர்களை தொடர்ந்து தொந்தரவு செய்தல், கடன் வசூலிக்க உடல் பலத்தைப் பயன்படுத்துதல் போன்றவை.
- அனைத்து விளம்பர/தொலைமார்க்கெட்டிங் நடவடிக்கைகளுக்கும், அவ்வப்போது டிராய் வெளியிடும் வழிகாட்டுதல்களின் அடிப்படையில் பதிவு செய்யப்பட்ட தொலைமார்க்கெட்டர்களை மட்டுமே ஏபிசிஎல் நியமிக்கும்; மேலும் ஈடுபடுத்தப்பட்ட தொலைமார்க்கெட்டர்களின் (டிஎஸ்ஏக்கள்/டிஎம்ஏக்கள்) பட்டியலை, தொலைமார்க்கெட்டிங் அழைப்புகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் பதிவு செய்யப்பட்ட தொலைபேசி எண்களுடன், டிராய்க்கு வழங்கும். தற்போது ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள அனைத்து முகவர்களும் டிஓடி-யில் தொலைமார்க்கெட்டர்களாக பதிவு செய்யப்பட்டிருப்பதை ஏபிசிஎல் எப்போதும் உறுதி செய்யும்.

குறைதீர் வழிமுறை

- ஏபிசிஎல்லில் வாடிக்கையாளர் சேவையும் திருப்தியும் எங்களின் முதன்மை கவனமாகும்.
- ஏபிசிஎல்லின் குறைதீர் முறையை மேலும் அர்த்தமுள்ளதாகவும் பயனுள்ளதாகவும் மாற்றுவதற்காக, ஏபிசிஎல் ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட குறைதீர் வழிமுறையை அமைத்துள்ளது. இந்த வழிமுறை/முறை, கோரப்படும் குறைதீர்வு நியாயமானதும் சமச்சீரானதுமாகவும், பொருந்தக்கூடிய விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டமைப்பிற்குள் இருப்பதையும் உறுதி செய்கிறது.
- மாற்றுத்திறனாளிகளின் (பிடபிள்யூடி) குறைகளை ஏபிசிஎல் சமத்துவமான முறையில், நியாயத்தன்மை மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையுடன் கையாளும்.
- கருத்து அல்லது புகாரை சமர்ப்பிக்க விரும்பும் வாடிக்கையாளர்கள் பின்வரும் வழிகளைப் பயன்படுத்தலாம்:
  - எங்கள் வாடிக்கையாளர் சேவை எண்ணிற்கு அழைக்கவும் (திங்கள் முதல் ஞாயிறு வரை காலை 9:00 மணி முதல் மாலை 7:00 மணி வரை): 1800-270-7000
  - மின்னஞ்சல்: care.finance@adityabirlacapital.com
  - இணையதளம்
    - சேவை கோரிக்கை படிவம்: https://abcl.adityabirlacapital.com/_layouts/15/abc.finplf/WebformConfirm.aspx
    - குறைதீர் படிவம்: https://www.adityabirlacapital.com/loans/grievance-form
  - கடிதங்கள்
    ஆதித்ய பிர்லா கேபிடல் லிமிடெட்
    10ஆம் தளம், ஆர்-டெக் பார்க், நிர்லான் காம்ப்ளெக்ஸ்,
    வெஸ்டர்ன் எக்ஸ்பிரஸ் நெடுஞ்சாலைக்கு அருகில், கோரேகான் கிழக்கு, மும்பை - 400 063.

- புகார் எழுத்துப்பூர்வமாக பெறப்பட்டிருந்தால், 5 வேலை நாட்களுக்குள் பெறுபதி/பதிலை அனுப்ப ஏபிசிஎல் முயற்சி செய்யும்.
- விவகாரத்தை ஆய்வு செய்த பின்னர், நிறுவனம் ஒரு மாதம்/30 நாட்களுக்குள் வாடிக்கையாளருக்கு தனது இறுதி பதிலை அனுப்ப முயற்சி செய்யும் அல்லது மேலும் கால அவகாசம் தேவைப்படுவதாக ஒரு மாதம்/30 நாட்களுக்குள் அறிவிப்பை வழங்கும். நிர்ணயிக்கப்பட்ட திருப்பிச் செயல் நேரத்திற்குள் (டிஏடி) புகார்களைத் தீர்ப்பதை ஏபிசிஎல் உறுதி செய்யும்.
- முதன்மை நோடல் அலுவலரின் விவரங்கள், மேல்முறையீடு/மேல்நிலைக்கு எடுத்துச் செல்லும் நடைமுறையின் விவரங்கள் மற்றும் குறைதீர் அதிகாரியின் புகார் பதிவு இணையதளத்தின் விவரங்கள் ஏபிசிஎல் இணையதளத்திலும் கிளைகளிலும் கிடைக்கின்றன.
- வெளியகப்படுத்தப்பட்ட முகமை வழங்கும் சேவைகள் தொடர்பான பிரச்சினைகள், கடன் பெறுபவர்கள் எழுப்பும் நிதிநுட்பம்/டிஜிட்டல் கடன் வழங்கல் தொடர்பான புகார்கள்/பிரச்சினைகள், மேலும் டிஜிட்டல் கடன் வழங்கல் பயன்பாடுகள் (கடன் பெறுபவர் கடன் பெற உதவும் பயனர் இடைமுகத்தைக் கொண்ட கைபேசி மற்றும் இணைய அடிப்படையிலான பயன்பாடுகள்; நிறுவனத்தின் பயன்பாடுகள் மற்றும் எந்தவொரு கடன் வசதி சேவையையும் வழங்க நிறுவனம் நியமித்துள்ள கடன் சேவை வழங்குநர்கள் இயக்கும் பயன்பாடுகள் உட்பட) மீது எழுப்பப்படும் புகார்களையும் முதன்மை நோடல் அலுவலர் கையாளுவார்.
- காப்பீட்டு ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாட்டு ஆணையம் இந்தியா (“ஐஆர்டிஏஐ”)யில் நிறுவனம் ஒருங்கிணைந்த நிறுவன முகவராக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது; மேலும் காப்பீட்டு தயாரிப்புகள் மற்றும் பரஸ்பர நிதிகளை முறையே விநியோகிப்பதற்காக இந்திய பரஸ்பர நிதி சங்கத்திடமிருந்து பரஸ்பர நிதி விநியோக உரிமத்தையும் கொண்டுள்ளது.
- அதன்படி, உரிமம் பெற்ற முகவராக நிறுவனம் மேற்கொள்ளும் காப்பீடு மற்றும் பரஸ்பர நிதி விநியோக வணிகம் தொடர்பான பிரச்சினைகள் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட வழிகள் மூலம் கையாளப்பட்டு தீர்க்கப்படும்.

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் - உள்புற குறைதீர் அதிகாரி) வழிகாட்டுதல்கள், 2026

ஜனவரி 14, 2026 தேதியிட்ட இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள் - உள்புற குறைதீர் அதிகாரி) வழிகாட்டுதல்கள், 2026-ஐ ஏபிசிஎல் பின்பற்றும் (அவ்வப்போது புதுப்பிக்கப்படுவது போல).

நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டைத் தொடர்புகொள்ளும் மொழி மற்றும் முறை

பல்வேறு பங்குதாரர்களின் தகவலுக்காக, நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு வட்டார மொழிகளில் ஏபிசிஎல் இணையதளத்தில் வெளியிடப்படும்.

தனிநபர் கடன்களைத் திருப்பிச் செலுத்துதல்/தீர்வு செய்த பின்னர் அசையும்/அசையா சொத்து ஆவணங்களை வெளியிடுதல் தொடர்பான பொறுப்பான கடன் வழங்கும் நடைமுறை

ஏபிசிஎல் பின்வரும் வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றும்:

- அனைத்து அசல் அசையும்/அசையா சொத்து ஆவணங்களையும் விடுவித்தல் மற்றும் ஏதேனும் பதிவகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள உரிமைச் சுமைகளை நீக்குதல், கடன் கணக்கு முழுமையாகத் திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டு/தீர்வு செய்யப்பட்ட பின்னர் 30 நாட்களுக்குள் செய்யப்படும்.
- கடன் பெறுபவர்கள், கடன் கணக்கு சேவை செய்யப்பட்ட கிளையிலிருந்தோ அல்லது ஏபிசிஎல்லின் வேறு எந்த அலுவலகம்/கிளையிலிருந்தோ, கடன் விதிமுறைகளின்படி முன்கூட்டியே ஏபிசிஎலுக்கு தகவல் அளித்து, ஆவணங்கள் கிடைக்கும் இடத்தில், சொத்து ஆவணங்களைப் பெறத் தேர்வு செய்யலாம்.
- 2023 டிசம்பர் 1 அன்று அல்லது அதற்குப் பிறகு வழங்கப்படும் அனுமதி கடிதத்தில் சொத்து ஆவணங்களைத் திருப்பி வழங்குவதற்கான காலக்கெடு மற்றும் இடம் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.
- தனி கடன் பெறுபவர் அல்லது கூட்டு கடன் பெறுபவர்கள் இறந்துவிட்டால், அவர்களின் சட்ட வாரிசுகளுக்கு கடன் ஆவணங்களைத் திருப்பி வழங்குவதற்கான நடைமுறை நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
- கடன் முழுமையாகத் திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டு/தீர்வு செய்யப்பட்ட 30 நாட்களுக்கு மேல், ஏபிசிஎல் காரணமாக சொத்து ஆவணங்களை விடுவிப்பதில் அல்லது சம்பந்தப்பட்ட பதிவகத்தில் உரிமைச் சுமை திருப்தி படிவத்தை தாக்கல் செய்வதில் தாமதம் ஏற்பட்டால், அவ்வாறு தாமதமான காலத்திற்கு, அவ்வப்போது திருத்தப்படும் ஆர்பிஐ விதிமுறைகளின்படி ஏபிசிஎல் கடன் பெறுபவர்களுக்கு இழப்பீடு வழங்கும். அத்தகைய தாமதத்திற்கான காரணங்களையும் கடன் பெறுபவர்களுக்கு ஏபிசிஎல் தெரிவிக்கும்.
- சொத்து ஆவணங்கள் பகுதி அல்லது முழுமையாக இழக்கப்பட்டால்/சேதமடைந்தால், சொத்து ஆவணங்களின் நகல்/சான்றளிக்கப்பட்ட பிரதிகளைப் பெறுவதில் ஏபிசிஎல் கடன் பெறுபவருக்கு உதவும்; மேலும் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட இழப்பீட்டுடன் தொடர்புடைய செலவுகளையும் ஏபிசிஎல் ஏற்கும். இருப்பினும், இத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் இந்த நடைமுறையை முடிக்க நிறுவனத்திற்கு கூடுதலாக 30 நாட்கள் வழங்கப்படும்; அதன் பின்னரே தாமதக் கால அபராதம் கணக்கிடப்படும் (அதாவது மொத்தம் 60 நாட்களுக்குப் பிறகு).

சமமான மாத தவணைகள் (ஈஎம்ஐ) அடிப்படையிலான தனிநபர் கடன்களில் மிதக்கும் வட்டி விகிதத்தை மீளமைத்தல்

- கீழே வரையறுக்கப்பட்டுள்ள தனிநபர் கடன்கள், வணிகம்/வர்த்தக நோக்கங்களைத் தவிர்ந்த பிற நோக்கங்களுக்காக, சமமான தவணையில் (கால இடைவெளி எதுவாக இருந்தாலும்) மிதக்கும் வட்டி விகிதத்தில் தனிநபர்களுக்கு வழங்கப்பட்டால் ("தகுதியான கடன்"), பின்வரும் பத்திகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும்:
  - **தனிநபர் கடன்கள்** என்பது **தனிநபர்களுக்கு** வழங்கப்படும் கடன்களைக் குறிக்கும்; இதில் (அ) நுகர்வோர் கடன் (கீழே வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது), (ஆ) கல்விக் கடன், (இ) அசையா சொத்துகளை உருவாக்குதல்/மேம்படுத்துதல் (எ.கா., வீடு போன்றவை) தொடர்பான கடன்கள், மற்றும் (ஈ) நிதி சொத்துகளில் (பங்குகள், கடன் பத்திரங்கள் போன்றவை) முதலீடு செய்வதற்கான கடன்கள் அடங்கும்.
  - **நுகர்வோர் கடன்** என்பது **தனிநபர்களுக்கு** வழங்கப்படும் கடன்களைக் குறிக்கும்; இதில் (அ) நுகர்வோர் நீடித்த பயன்பாட்டு பொருட்களுக்கான கடன்கள், (ஆ) கடன் அட்டை பெறவேண்டிய தொகைகள், (இ) வணிகப் பயன்பாட்டிற்கான கடன்களைத் தவிர்ந்த வாகனக் கடன்கள், (ஈ) தங்கம், தங்க நகைகள், அசையா சொத்து, நிலையான வைப்புகள் (எஃப்சிஎன்ஆர்(பி) உட்பட), பங்குகள் மற்றும் பத்திரங்கள் போன்றவற்றால் பாதுகாக்கப்பட்ட தனிநபர் கடன்கள் (வணிக/வர்த்தக நோக்கங்களைத் தவிர), (உ) தொழில்முறை நபர்களுக்கான தனிநபர் கடன்கள் (வணிக நோக்கங்களுக்கான கடன்களைத் தவிர), மற்றும் (ஊ) பிற நுகர்வு நோக்கங்களுக்கான கடன்கள் (எ.கா., சமூக விழாக்கள் போன்றவை) அடங்கும். இருப்பினும், (அ) கல்விக் கடன்கள், (ஆ) அசையா சொத்துகளை உருவாக்குதல்/மேம்படுத்துதல் தொடர்பான கடன்கள், (இ) நிதி சொத்துகளில் முதலீடு செய்வதற்கான கடன்கள், மற்றும் (ஈ) கேசிசி கீழ் விவசாயிகளுக்கு வழங்கப்படும் நுகர்வுக் கடன்கள் ஆகியவை இதில் சேராது. மூலதன போதுமானத் தன்மை கட்டமைப்பின் கீழ் ஆபத்து எடையிடல் நோக்கங்களுக்காக, நடைமுறையில் உள்ள ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்கள் பொருந்தும்.
- தகுதியான கடனை அனுமதிக்கும் போது, ஏபிசிஎல் முக்கிய உண்மை அறிக்கை மற்றும் கடன் ஒப்பந்தத்தில் வருடாந்திர வட்டி விகிதம்/வருடாந்திர சதவீத விகிதம் (பொருந்துமிடத்து) மற்றும் அனுமதி கடிதத்தின் ஒரு பகுதியாக, அளவுகோல் வட்டி விகிதத்தில் ஏற்படும் மாற்றம் கடனில் ஏற்படுத்தக்கூடிய தாக்கத்தால் ஈஎம்ஐ, காலம் அல்லது இரண்டிலும் ஏற்படும் மாற்றத்தின் சாத்தியமான விளைவை ஒரு எடுத்துக்காட்டின் மூலம் தெளிவாக கடன் பெறுபவருக்கு தெரிவிக்கும்.
- கடன் காலத்தில், அளவுகோல் வட்டி விகிதத்தில் ஏற்படும் மாற்றத்தால் ஈஎம்ஐ/காலம்/அல்லது இரண்டிலும் பின்னர் ஏற்படும் எந்த உயர்வும் பொருத்தமான தகவல் தொடர்பு வழிகள் மூலம் கடன் பெறுபவர்களுக்கு உடனடியாகத் தெரிவிக்கப்படும்.
- அளவுகோல் வட்டி விகிதம் அதிகரிப்பதால் வட்டி விகிதம் மீளமைக்கப்படும் ஒவ்வொரு முறையும், கடன் பெறுபவர்களுக்கு பின்வரும் விருப்பங்கள் இருக்கும்:
  a. ஏபிசிஎல் நிர்ணயிக்கும் விகிதத்தில், கடனின் மீதமுள்ள காலத்திற்கு நிலையான வட்டி விகிதத்திற்கு மாறுதல்
  b. ஈஎம்ஐ தொகையை அதிகரித்தல்; அல்லது
  c. காலத்தை நீட்டித்தல் (கால நீட்டிப்பு எதிர்மறை தவணைமுறை ஏற்படாத வகையில் இருக்க வேண்டும்; தயாரிப்பு கொள்கை விதிமுறைகளின்படி அதிகபட்சமாக அனுமதிக்கப்படும் காலத்தைத் தாண்டி காலம் நீட்டிக்கப்படக்கூடாது); அல்லது
  d. விருப்பம் (ஆ) மற்றும் (இ) ஆகியவற்றின் இணைப்பு; அல்லது
  e. கடனின் மீதமுள்ள காலத்தில் எந்த நேரத்திலும் கடனை முழுமையாக/பகுதியாக முன்கூட்டியே செலுத்துதல்
- கடன் காலத்தில், கடன் பெறுபவர்கள் சுவிட்ச் விருப்பத்தை 2 (இரண்டு) முறை பயன்படுத்த அனுமதிக்கப்படுவர் (முதல் முறை - மிதக்கும் வட்டியிலிருந்து நிலையான வட்டிக்கு மற்றும் இரண்டாவது முறை - நிலையான வட்டியிலிருந்து மிதக்கும் வட்டிக்கு), ஏபிசிஎல் நிர்ணயிக்கும் விகிதத்திலும் பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்களை செலுத்தும் நிபந்தனையிலும். கடன் பெறுபவர் தனது விருப்பங்களை பயன்படுத்தி முடித்த பிறகு, மீண்டும் நிலையான வட்டி விகிதத்திற்கு மாற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.
- மிதக்கும் வட்டியிலிருந்து நிலையான வட்டிக்கும் அதற்கு மாறாகவும் மாறுவதற்கான விருப்பத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்கள் மற்றும் அந்த விருப்பங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்படும் பிற சேவை/நிர்வாகச் செலவுகள் குறித்து ஏபிசிஎல் கடன் பெறுபவர்களுக்கு அனுமதி கடிதத்தில் தெரிவிக்கும். 'அபராதம், செயலாக்கம் மற்றும் பிற கட்டணங்களை நிர்ணயிப்பதற்கான வட்டி விகித கட்டமைப்பு மற்றும் கொள்கை'யின் ஒரு பகுதியாக இயக்குநர் குழு ஒப்புதல் அளித்துள்ள மாறுதல் கட்டணங்கள், நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்ட கட்டண அட்டவணையின் ஒரு பகுதியாகும். அந்த கட்டணங்களில் பின்னர் ஏற்படும் மாற்றங்களும் கடன் பெறுபவர்களுக்கு தெரிவிக்கப்படும்.
- வட்டி விகிதம் மீளமைக்கப்படும் போது முதல் தாக்கம் காலத்தில் ஏற்படுத்தப்படும் (சம்பந்தப்பட்ட தயாரிப்பு கொள்கை விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டு), அதன் பின்னர் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விருப்பங்களை கடன் பெறுபவர்கள் பயன்படுத்துவார்கள் என்பதும், பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்களை செலுத்தும் நிபந்தனையுடனும், அனுமதி கடிதத்தில் குறிப்பிடப்படும்.
- வட்டி விகிதங்கள் மீளமைக்கப்படும் போது, பொருத்தமான தகவல் தொடர்பு முறைகள் மூலம் கடன் பெறுபவர்களுக்கு பின்வருவன தெரிவிக்கப்படும்:
  a. மீளமைப்பின் விவரங்கள் (மிதக்கும் வட்டி விகிதங்களின் அதிகரிப்பு/குறைப்பு) மற்றும் அமல்படும் தேதி;
  b. அத்தகைய மீளமைப்பின் தாக்கம் (எ.கா., காலம், ஈஎம்ஐ அல்லது இரண்டிலும் மாற்றம்);
  c. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விருப்பங்கள் கடன் பெறுபவர்களுக்கு கிடைப்பதும், ஏபிசிஎல்லுக்கு தமது தேர்வைத் தெரிவித்து அந்த விருப்பத்தைப் பயன்படுத்தக்கூடிய காலக்கெடுவும்; இருப்பினும் கடனை முழுமையாக/பகுதியாக முன்கூட்டியே செலுத்தும் விருப்பத்தை கடன் காலத்தின் போது கடன் பெறுபவர் பயன்படுத்தலாம்; மற்றும்
  d. திருத்தப்பட்ட திருப்பிச் செலுத்தும் அட்டவணை மற்றும் கடன் அறிக்கை கடன் பெறுபவர்கள் அணுகுவதற்கு கிடைக்கும் காலக்கெடு.
- பொருத்தமான தகவல் தொடர்பு முறைகள் மூலம், ஏபிசிஎல் தனது தற்போதைய தகுதியான கடன் பெறுபவர்களுக்கு காலாண்டு அடிப்படையில் கடன் அறிக்கை மற்றும் திருப்பிச் செலுத்தும் அட்டவணைகளை பகிரும்/அணுகக்கூடியதாகச் செய்யும்; இதில் இதுவரை வசூலிக்கப்பட்ட அசல் மற்றும் வட்டி, ஈஎம்ஐ தொகை, மீதமுள்ள ஈஎம்ஐக்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் முழு கடன் காலத்திற்கான வருடாந்திர வட்டி விகிதம்/வருடாந்திர சதவீத விகிதம் குறிப்பிடப்படும்.

வட்டி விகித கட்டமைப்பு கொள்கை மற்றும் அபராதக் கட்டணங்கள் குறித்த வழிகாட்டுதல்கள்

- கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கு விதிக்கப்படும் வட்டி விகிதத்தை நிர்ணயிக்க, நிதி செலவு, மார்ஜின் மற்றும் ஆபத்து பிரீமியம் ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு ஏபிசிஎல் ஒரு வட்டி விகித மாதிரியை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது.
- வசூலிக்கப்படும் வட்டி விகிதம், கடன் பெறுபவரின் ஆபத்து நிலை, அதாவது நிதி வலிமை, வணிகத்தை பாதிக்கும் ஒழுங்குமுறை சூழல், போட்டி, கடன் பெறுபவரின் முந்தைய வரலாறு போன்றவற்றைப் பெரிதும் சார்ந்திருக்கும்.
- சம்பந்தப்பட்ட கடன் வெளிப்பாட்டிற்கான பொருந்தக்கூடிய வட்டி விகிதம் அனுமதி கடிதத்தில் கடன் பெறுபவருக்கு தெளிவாகத் தெரிவிக்கப்படும்.
- கடன் பெறுபவர் கணக்கில் வசூலிக்கப்படும் துல்லியமான விகிதத்தை அறிந்திருக்கும்படி வட்டி விகிதம் வருடாந்திரமாக்கப்படும்.
- அவ்வப்போது ஆர்பிஐ நிர்ணயிக்கும் வழிகாட்டுதல்களுக்கு ஏற்ப, வணிகம் அல்லாத நோக்கங்களுக்காக, இணை பொறுப்பாளர்களுடன் அல்லது இல்லாமல், தனிநபர் கடன் பெறுபவர்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட அனைத்து மிதக்கும் விகித காலக்கடன்களிலும் ஏபிசிஎல் முன்கூட்டியே முழுமையாக முடித்தல் கட்டணம்/முன்கூட்டிச் செலுத்தல் அபராதம் விதிக்காது.
- 2026 ஜனவரி 1 முதல் அமலுக்கு வரும் வகையில், ஆர்பிஐ நிர்ணயிக்கும் வழிகாட்டுதல்களுக்கு ஏற்ப, வணிக நோக்கங்களுக்காக தனிநபர்கள் மற்றும் குறு மற்றும் சிறு நிறுவனங்கள் (எம்எஸ்இக்கள்) கடன் பெறுபவர்களுக்கு, இணை பொறுப்பாளர்களுடன் அல்லது இல்லாமல், அனுமதிக்கப்பட்ட அனைத்து மிதக்கும் விகிதக் கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களிலும் ஏபிசிஎல் முன்கூட்டியே முழுமையாக முடித்தல் கட்டணம்/முன்கூட்டிச் செலுத்தல் அபராதம் விதிக்காது.
  (1) வணிகம் அல்லாத நோக்கங்களுக்காக தனிநபர்களுக்கு, இணை பொறுப்பாளர்களுடன் அல்லது இல்லாமல் வழங்கப்பட்ட அனைத்து மிதக்கும் விகிதக் கடன்களிலும் ஏபிசிஎல் எந்த முன்கூட்டிச் செலுத்தல் கட்டணமும் வசூலிக்காது.
  (2) குறு மற்றும் சிறு நிறுவனங்கள் (எம்எஸ்இக்கள்), குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்கள் மேம்பாட்டு (எம்எஸ்எம்இடி) சட்டம், 2006-ல் வரையறுக்கப்பட்டபடி, வணிக நோக்கங்களுக்காக தனிநபர்களுக்கும் எம்எஸ்இக்களுக்கும், இணை பொறுப்பாளர்களுடன் அல்லது இல்லாமல் வழங்கப்பட்ட அனைத்து மிதக்கும் விகிதக் கடன்களிலும் ஏபிசிஎல் எந்த முன்கூட்டிச் செலுத்தல் கட்டணமும் வசூலிக்காது.
- கடன்களை பகுதியளவில் அல்லது முழுமையாக முன்கூட்டிச் செலுத்த பயன்படுத்தப்படும் நிதியின் மூலத்தைப் பொருட்படுத்தாமல், மேலும் எந்தவொரு குறைந்தபட்ச பூட்டுக் காலமும் இல்லாமல், முன்கூட்டியே முழுமையாக முடித்தல் கட்டணம்/முன்கூட்டிச் செலுத்தல் அபராதம் விதிக்காத விதி பொருந்தும். நிலையான மற்றும் மிதக்கும் விகிதங்களின் சேர்க்கையைக் கொண்ட கடன்களுக்கு முன்கூட்டிச் செலுத்தல் கட்டணங்களின் பொருந்துதல், முன்கூட்டிச் செலுத்தும் நேரத்தில் கடன் மிதக்கும் விகிதத்தில் உள்ளதா என்பதைப் பொறுத்தது.
- ஏபிசிஎல்லின் முயற்சியால் முன்கூட்டிச் செலுத்தல் மேற்கொள்ளப்படும் இடங்களில் ஏபிசிஎல் எந்தக் கட்டணமும் வசூலிக்காது.
- முன்கூட்டிச் செலுத்தல் கட்டணங்கள் அனுமதி கடிதத்திலும் கடன் ஒப்பந்தத்திலும் தெளிவாக வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டும். மேலும், கடன்கள் மற்றும் முன்பணங்களுக்கு முக்கிய உண்மை அறிக்கை வழங்க வேண்டிய இடங்களில், அதுவும் கேஎஃப்எஸில் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். வாடிக்கையாளருக்கு முன்கூட்டியே வெளிப்படுத்தப்படாத முன்கூட்டிச் செலுத்தல் கட்டணங்களை ஏபிசிஎல் வசூலிக்காது.
- ஏபிசிஎல் இயக்குநர் குழு 'அபராதம், செயலாக்கம் மற்றும் பிற கட்டணங்களை நிர்ணயிப்பதற்கான வட்டி விகித கட்டமைப்பு மற்றும் கொள்கை'யை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளது; மேலும் அது ஏபிசிஎல் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது மற்றும் வட்டி விகிதங்களில் மாற்றம் ஏற்படும் போதெல்லாம் புதுப்பிக்கப்படும்.
- ஏபிசிஎல் முன்கூட்டிச் செலுத்தப்பட்ட கடன்களின் போது, முன்பு ஏபிசிஎல் தள்ளுபடி செய்த எந்தக் கட்டணத்தையும்/செலவையும் பின்னோக்கி அமல்படுத்தி வசூலிக்காது.
- 2024 ஏப்ரல் 29 அன்று ஆர்பிஐ வெளியிட்ட 'கடன் வழங்குநர்களுக்கான நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு – வட்டி வசூலித்தல்' என்ற சுற்றறிக்கையை ஏபிசிஎல் பின்பற்றுவதை உறுதி செய்யும். நியாயத்தன்மை மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையின் உணர்வுடன் ஒத்துப்போகாத வட்டி விகித வசூல் தொடர்பான எந்தவொரு நியாயமற்ற நடைமுறையிலும் ஏபிசிஎல் ஈடுபடாது.
- ஆர்பிஐ வழிகாட்டுதல்களுக்கு ஏற்ப இருக்கும் அபராதக் கட்டணங்கள் குறித்த இயக்குநர் குழு ஒப்புதல் அளித்த கொள்கையை ஏபிசிஎல் பின்பற்றுவதை உறுதி செய்யும்; இந்தக் கொள்கை கடன் கணக்குகளில் அபராதக் கட்டணங்கள் தொடர்பாக, பிறவற்றுடன், பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது:
  கடன் கணக்குகளில் அபராதக் கட்டணங்கள் தொடர்பாக, பிறவற்றுடன், பின்வரும் விதிகளை வழங்குகிறது:
  - அபராதக் கட்டணங்கள் மூலதனமாக்கப்படாது; அதாவது, அத்தகைய கட்டணங்களின் மீது கூடுதல் வட்டி கணக்கிடப்படாது. இருப்பினும், இது கடன் கணக்கில் வட்டியை வழக்கமாகக் கூட்டிக் கணக்கிடும் நடைமுறைகளை பாதிக்காது. வட்டி விகிதத்தில் கூடுதல் கூறு எதுவும் சேர்க்கப்படாது.
  - அபராதக் கட்டணங்களின் அளவு நியாயமானதாகவும், கடன் ஒப்பந்தத்தின் முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைப் பின்பற்றாததற்கேற்பவும் இருக்கும்; மேலும் குறிப்பிட்ட கடன்/தயாரிப்பு வகைக்குள் பாகுபாடாக இருக்காது.
  - 'வணிக நோக்கங்களைத் தவிர்ந்த பிற நோக்கங்களுக்காக தனிநபர் கடன் பெறுபவர்களுக்கு' அனுமதிக்கப்பட்ட கடன்களில், கடன் ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை இதேபோல் பின்பற்றாத தனிநபர் அல்லாத கடன் பெறுபவர்களுக்கு பொருந்தும் அபராதக் கட்டணங்களை விட அதிகமாக இருக்கக்கூடாது.
  - அபராதக் கட்டணங்களின் அளவும் காரணமும், பொருந்துமிடத்து, கடன் ஆவணங்கள்/மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்/முக்கிய உண்மை அறிக்கையில் தெளிவாக வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டும். அபராத மற்றும் பிற கட்டணங்களும் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் 'வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் சேவை கட்டணங்கள்' என்ற தாவலின் கீழ் காட்டப்படுகின்றன.
  - கடனின் முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைப் பின்பற்றாததற்கான நினைவூட்டல்களை அனுப்பும் போது, அபராதக் கட்டணங்கள் குறித்தும் கடன் பெறுபவர்களுக்கு தெரிவிக்கப்படும். மேலும், அபராதக் கட்டணம் விதிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு நிகழ்வும் அதற்கான காரணமும் தெரிவிக்கப்படும்.
  - ஏற்கனவே உள்ள கடன்களின் விஷயத்தில், புதிய அபராதக் கட்டண முறைக்கு மாறுதல் அடுத்த மதிப்பாய்வு அல்லது புதுப்பிப்பு தேதியில் உறுதி செய்யப்படும்.

நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு மற்றும் குறைதீர் வழிமுறையின் மதிப்பாய்வு

நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டின் இணக்கத்திற்கான வருடாந்திர மதிப்பாய்வும், நிர்வாகத்தின் பல்வேறு நிலைகளில் குறைதீர் வழிமுறையின் செயல்பாட்டிற்கான காலாண்டு மதிப்பாய்வும் ஏபிசிஎல் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும்; அதற்கான அறிக்கை இயக்குநர் குழுவின் முன் வைக்கப்படும்.

இதரவை

தற்போது ஏபிசிஎல் வணிக வாகன நிதியுதவி தயாரிப்பை அறிமுகப்படுத்தத் திட்டமிடவில்லை. இந்த தயாரிப்பு வரிசை அல்லது வேறு ஏதேனும் தயாரிப்பு வரிசை சேர்க்கப்பட்டால், ஆர்பிஐ வகுத்துள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு ஏற்ப நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு பொருத்தமாகப் புதுப்பிக்கப்படும்.

ரகசியத்தன்மை

- வாடிக்கையாளரின் அங்கீகாரம் இல்லாமல், ஏபிசிஎல் அனைத்து தனிப்பட்ட தகவல்களையும் தனிப்பட்டதும் ரகசியமானதுமாகக் கருதும்.
- வாடிக்கையாளரின் அங்கீகாரம் இல்லாமல், பின்வரும் விதிவிலக்கான சூழ்நிலைகளைத் தவிர, ஏபிசிஎல் பரிவர்த்தனை விவரங்களை வேறு எந்த நிறுவனத்திற்கும் வெளியிடாது:
  - சட்டப்பூர்வ அல்லது ஒழுங்குமுறை சட்டங்களின்படி தகவலை வழங்குவதற்காக
  - இந்தத் தகவலை வெளியிடுவது பொதுமக்களிடம் உள்ள கடமையாக இருந்தால்.
  - கடன் பெறுபவரின் சம்மதத்துடன் தரவை குழு நிறுவனங்களுடன் பகிரலாம்.
  - வாடிக்கையாளர்கள் பற்றிய தகவல்களை வேறு யாரிடமும் சந்தைப்படுத்தல் நோக்கங்களுக்காக வழங்குவதற்கான காரணமாக இதைப் பயன்படுத்த ஏபிசிஎல் மாட்டாது.